

СРПСКО ПРОФЕСИОНАЛНО ГОЛФ УДРУЖЕЊЕ

S T A T U T
Српског професионалног голф удружења

BEOGRAD 2022.

Na osnovu člana **36, 40. i člana 55. Zakona o sportu Republike Srbije** (Sl. Glasnik RS, broj **10/2016**, u daljem tekstu: Zakon) i na osnovu čl. **20. i 22.** Statuta Српског Професионалног Голф Удружења, na sednici održanoj dana **01.06.2022.** godine, usvojila je tekst Statuta kako sledi:

STATUT СРПСКОГ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ГОЛФ УДРУЖЕЊА

OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Naziv Sportske organizacije:	СРПСКО ПРОФЕСИОНАЛНО ГОЛФ УДРУЖЕЊЕ
Skraćeni naziv sportske organizacije:	СПГУ
Sedište Kluba:	Beograd, Ada Ciganlija br.2
Područje delovanja organizacije:	Republika Srbija

СПГУ je registrovana kao sportska organizacija dana 2.9.2010. godine, te se navedeni dan slavi kao dan СПГУ.

Član 2.

Udruženje je pravno lice registrovano kao sportska organizacija osnovana kao organizacija profesionalnih igrača i trenera golfa u Republici Srbiji sa ciljem organizovanja, unapređenja i razvoja profesionalnog golfa u Republici Srbiji, afirmacije duha olimpizma, podsticanje fer pleja i suzbijanje dopinga i nasilja u sportu, staranja o organizaciji, stručnom usavršavanju, zapošljavanju, takmičenju i školovanju članova.

СПГУ je neprofitno pravno lice sa pravima i obavezama koje ima po Zakonu i na osnovu ovog Statuta, a za svoje obaveze odgovara svojim sredstvima i pravima nad tim sredstvima.

Izuzetno, СПГУ će profitnu delatnost obavljati u obimu koji je potreban za postizanje ciljeva i pod uslovima koje za vršenje određene poslovne i/ili privredne delatnosti predviđa Zakon. Udruženje može neposredno vršenje profitne delatnosti sa sredstvima СПГУ poveriti drugim licima na osnovu Ugovora.

Delatnosti СПГУ se ne smeju vršiti isključivo sa ciljem sticanja prihoda. Ako svojom delatnošću stiče prihode, isti se moraju upotrebiti isključivo za postizanje i ispunjavanje ciljeva određenih ovim Statutom, a u interesu golfa kao sporta.

Kao pretežnu delatnost СПГУ obavlja:

93.12 – Delatnost sportskih klubova, a pored pretežne obavlja i dr. delatnosti u vezi sa sportom.

СПГУ može obavljati i sve dr. delatnosti, uključujući i spoljno trgovinsku, ako služe ostvarenju ciljeva, osim delatnosti za koje je potrebna posebna dozvola odnosno odobrenje.

Član 3.

СПГУ је члан Golf Asocijacije Srbije kao granskog golf saveza, u skladu sa statutom Golf Asocijacije Srbije, a u svom radu saraduje i sa Golf klubovima u Republici Srbiji u izradi i sprovođenju zajedničkih programa s ciljem razvoja golf sporta u Republici Srbiji.

СПГУ се укључује у међународне стручне organizacije na osnovu propisa istih, kada je to u interesu članova, srpskog golfa i kada to nije u suprotnosti sa Zakonima Republike Srbije.

Statut СПГУ мора бити у сагласности са sportskim pravilima nadležnog nacionalnog granskog sportskog saveza Golf Asocijacije Srbije.

Član 4.

U odnosima sa trećim licima, СПГУ zastupa i predstavlja lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje – Predsednik СПГУ sa neograničenim ovlašćenjima u unutrašnjem i poslovanju sa inostranstvom, a izuzetno u njegovoj odsutnosti ili sprečenosti može predstavljati i Sekretar iz razloga i kako je to definisano čl. 28. Statuta.

Član 5.

СПГУ има печат и знак.

Pečat je okruglog oblika i sa ispisanim tekstem: „Српско професионално голф удружење“ na gornjem rubu pečata i „Serbian Professional Golf Association“ na donjem rubu pečata, a u sredini se nalazi stilizovani lik igrača golfa prilikom udarca.

Znak СПГУ је у облику štita, sa stilizovanim likom igrača golfa prilikom udarca u sredini, ispod koga je ispisano СПГУ dok je ispod znaka ispisano „Serbian Professional Golf Association“.

Čuvanje pečata poverava se Predsedniku.

Član 6.

СПГУ је удруženje koje je registrovano, organizovano i koje obavlja delatnost u svemu u skladu sa relevantnim propisima Republike Srbije, te aktima CPG (Confederation of Professional Golf), kojima se reguliše međusobni odnos i norme ponašanja udruženih članica.

СПГУ је дужна да се у свом деловању, придржава Ustava i Zakona.

CILJEVI I DELATNOST СПГУ

Član 7.

Ciljevi СПГУ kao strukovnog udruženja su:

- Zastita interesa svojih članova;
- Organizovanje, omasovljenje, unapređenje i popularizacija golfa u Republici Srbiji, u cilju postizanja vrhunskih sportskih rezultata u golfu;
- Održavanje članstva u CPG (Confederation of Professional Golf, prethodno poznat kao Professional Golfers' Associations of Europe);
- Unapređenje stručnog rada profesionalnih trenera i igrača golfa;
- Saradnja sa Golf Asocijaciom Srbije i svim Golf klubovima u Republici Srbiji prilikom planiranja i sprovođenja programa rada, sa ciljem unapređenja golf sporta u Republici Srbiji;
- Usklađenje programske aktivnosti СПГУ sa CPG;
- Organizacija i sprovođenje profesionalnih golf takmičenja.

Član 8.

Delatnosti kojima CПГУ ostvaruje svoje ciljeve:

- Saradnja sa Golf Asocijacijom Srbije i Golf klubovima u Republici Srbiji na polju planskog razvoja golfa u Republici Srbiji, realizaciji zajedničkih programa, organizaciji takmičenja i ostalim aktivnostima s ciljem unapređenja golfa;
- Saradnja sa nadležnim institucijama pri izradi propisa koji se odnose na organizaciju obrazovanja i profesionalni status trenera i igrača golfa;
- Popularisanje golfa putem propagandne delatnosti, u sredstvima javnog informisanja, organizovanjem sportskih takmičenja i priredbi zabavnog karaktera u Srbiji I inostranstvu;
- Staranje o stručnom školovanju, usavršavanju i stručnom unapređenju članova;
- Saradnja sa Profesionalnim Golf Asocijacijama drugih zemalja i sa CPG;
- Usklađivanje aktivnosti svojih članova
- Staranje o izboru, pripremama i učestvovanju članova na takmičenjima u zemlji i inostranstvu;
- Organizacija i učestvovanje na sportskim i dr. manifestacijama koje imaju funkciju popularizaciju golfa i svih sportova u Republici Srbiji I inostranstvu;
- Nabavka golf opreme i rekvizita pod povoljnijim uslovima za članove;
- Izdavanje časopisa i drugih publikacija za područje rada.
- Uključivanje u rad, članstvo ili osnivanje drugih organizacija koje su uskladu sa ciljevima CПГУ.

ČLANSTVO, PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA CПГУ

Član 9.

Članstvo je slobodno i dobrovoljno, te članovi mogu biti građani Republike Srbije i strani državljani, u skladu sa uslovima propisanim odgovarajućim Zakonima Republike Srbije i ovim Statutom.

Predsednik SPGU vodi knjigu članova uključujući i podatke o njihovom pravu glasa na Skupštini.

Član 10.

Članstvo može biti:

- redovno,
- pomažuće i
- počasno.

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Predsednik na predlog tehničkog odbora.

Član 11.

Redovni članovi mogu biti:

- sportisti profesionalni igrači golfa-profesionalni sportisti, koji ispunjavaju uslove za učlanjenje po hendikepu i odigranim rezultatima.
- profesionalni treneri golfa – sportski stručnjaci koji imaju odgovarajuće visoko obrazovanje u oblasti sporta odnosno fizičke kulture ili su osposobljeni za obavljanje određenih stručnih poslova u sportu ili stručnjaci u sportu koji su lica dr. zanimanja a koji imaju odgovarajuće obrazovanje za tu vrstu poslova i doprinose ostvarivanju sportskih aktivnosti. Pod odgovarajućim obrazovanjem za trenere se podrazumeva minimum osnovna licenca izdata od CПГУ po CPG važećem programu.

Redovni međunarodni članovi su lica koja su strani državljani, koja ispunjavaju uslove propisane statutom za redovnog člana, koji imaju sva prava i obaveze kao i redovni članovi u skladu sa ovim statutom, osim prava glasa koje ostvaruju u skladu sa članom 25. Statuta. Lice koje ispunjava uslove da bi bilo član podnosi zahtev za učlanjenje tehničkom odboru koji nakon razmatranja zahteva predlaže Upravnom odboru da donese odluku o prijemu u članstvo. Lice koje je primljeno u članstvo plaća pristupnu godišnju članarinu. Redovni član koji je platio godišnju članarinu za tekuću godinu ima pravo glasa na Skupštini, u toj tekućoj godini.

Član 12.

Pomažući članovi mogu biti fizička i pravna lica koja različitim aktivnostima, materijalnim doprinosom ili na drugi način, pomažu realizaciji ciljeva i delatnosti. Pomažući član podnosi zahtev za sticanje statusa pomažućeg člana ili po predlogu Predsednika, u kome pisano obrazlaže na koji način će pomagati udruženju (aktivnostima, materijalnim doprinosom, reklamom, promocijom golf sporta itd.).

O zahtevu, odnosno predlogu za sticanje statusa pomažućeg člana odlučuje Upravni odbor. Pomažući članovi su članovi u periodu od dve godine od dana prijema u članstvo s mogućnošću obnavljanja istog, u slučaju da je član u prethodnom periodu bio istaknut i aktivan u radu na popularizaciji golfa u Republici Srbiji odnosno ukoliko se bavio edukacijom zainteresovanog stanovništva RS a naročito omladine. Nakon isteka dve godine članstvo prestaje da važi. Pomažući član je dužan da pismenim zahtevom traži produženje članstva. Ukoliko СПГУ ne dobije pismeni zahtev pomažućeg člana za produženje članstva najkasnije 15 dana pre isteka članstva, članstvo prestaje da važi.

Član 13.

Počasni članovi su osobe koje su svojim radom i delovanjem pomogli napretku golfa u Republici Srbiji, odnosno koji su doprineli ostvarivanju ciljeva udruženja. Pomažući član podnosi zahtev za sticanje statusa pomažućeg člana ili po predlogu Predsednika.

Počasni članovi imaju status počasnog člana u periodu od dve godine od donošenja odluke Upravnog odbora, nakon isteka tog perioda Upravni odbor razmatra da li navedena lica i dalje ispunjavaju uslove navedene kao u prethodnom stavu.

Ukoliko Upravni odbor donese odluku da pojedina lica više nemaju izuzetnih zasluga u ostvarivanju temeljnih ciljeva, zadataka i aktivnosti odnosno u oblasti sporta, istima prestaje status počasnog člana.

Član 14.

Počasni i pomažući članovi se ne mogu legitimisati kao profesionalni igrači golfa ili kao golf treneri u Srbiji i/ili inostranstvu. Članstvo u СПГУ ne podrazumeva promenu statusa Golf Amatera u Golf Profesionalca za ove dve kategorije članova.

Član 15.

Lica koja rade u СПГУ po osnovu zaposlenja ili drugog oblika radnog angažovanja ne stiču status redovnog člana.

Član 16.

Članovima se izdaje članska legitimacija.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske legitimacije utvrđuje Upravni odbor posebnom odlukom.

Članska legitimacija se izdaje svim članovima s tim što članska legitimacija neće biti overena ukoliko član ne plaća uredno članarinu.

Član 17.

Članovi imaju pravo da:

- biraju i budu birani u organe СПГУ;
- učestvuju u radu Skupštine;
- na informisanje o radu СПГУ i njegovih organa;
- pokreću inicijativu za razmatranje pojedinih pitanja od interesa za aktivnosti i rad i predlažu način rešavanja tih pitanja;
- kontrolu nad radom organa, iniciraju pokretanje pitanja odgovornosti pojedinaca i organa i ocena njihovog rada;
- podnose predlog programa rada i planova Upravnom odboru;
- učestvuju u aktivnostima i ostvarivanju programskih aktivnosti u skladu sa Statutom;
- na stručnu, organizacionu i ostalu pomoć u okviru mogućnosti.

Član 18.

Obaveze članova su:

- poštovati Statut, pravilnike i ostale akte;
- učestvovanje u svim aktivnostima značajnim za razvoj i napredak golfa u celini, a na koje ih nadležno telo obaveže;
- pravedno i korektno postupati i odnositi se prema upravama golf klubova i golf igrališta;
- doprinos ostvarivanju ciljeva i zadataka;
- sprovođenje odluka, zaključaka i dr. koje su doneli organi СПГУ na osnovu ovog Statuta;
- uredno izmirenje materijalnih obaveza po osnovu članarine, i dr. davanja u skladu sa odlukama organa;
- doprinose realizaciji programa i planova usvojenih od organa СПГУ;
- čuvanje i podizanje ugleda СПГУ;
- sprovode takmičenja u skladu sa utvrđenim usvojenim kalendarom takmičenja;
- unapređuju golf, rade na njegovom omasovljenju i organizuju stručni rad u svojoj sredini;
- izvršavaju druge obaveze utvrđene aktima.

Član 19.

Članarinu plaćaju redovni i pomažući članovi.

Članarina se uplaćuje na račun СПГУ najkasnije do kraja marta meseca za tekuću godinu.

Svaki član može biti oslobođen plaćanja članarine ako Upravni Odbor utvrdi da je član direktno finansijski doprineo u iznosu najmanje 5 puta većem od propisanog iznosa članarine.

Prilikom stupanja u članstvo, plaća se pristupna članarina.

Iznos godišnje članarine i pristupne članarine određuje Upravni odbor, najkasnije do 1. marta svake kalendarske godine nakon finansijskog izveštaja, a tekuća godina počinje od 15. marta svake kalendarske godine.

Ukoliko član ne izmiri obaveze plaćanja članarine u predviđenom roku ili u tekućoj godini, dužan je da naredne godine nadoknadi iznos članarine za prethodnu godinu sa uvećanjem od 50%. Ukoliko član ne izmiri obaveze plaćanja članarine dve godine u kontinuitetu prestaje mu članstvo, a Upravni Odbor će razmotriti mogućnost ponovnog učlanjenja ovog člana.

Član 20.

Članstvo u СПГУ prestaje: (i) smrću; (ii) dobrovoljnim istupanjem; (iii) neplaćanjem članarine u periodu od 24 meseca odnosno neplaćivanjem iznosa pristupne članarine, (iv) ne podnošenjem zahteva za produženje članarine ili (v) isključenjem.

Članstvo u СПГУ prestaje isključenjem ako član svojim radom i ponašanjem: (i) nanosi štetu radu i ugledu udruženja; (ii) radi protiv interesa udruženja i (iii) deluje suprotno Statutu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor, većinom glasova svojih članova.

Isključeni član ima pravo žalbe na odluku Upravnog odbora u roku od 15 dana od dana prijema rešenja o isključenju iz članstva.

O žalbi protiv rešenja Upravnog odbora o isključenju člana, odluku donosi Komisija za žalbe. Odluka Komisije za žalbe je konačna.

ORGANI СПГУ

Član 21.

Organi su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsednik,
- Sekretar,
- Tehnički Odbor,
- Nadzorni odbor,
- Disciplinski delegat SPGU i
- Komisija za žalbe SPGU.

Član 22.

Skupština je najviši organ СПГУ.

Skupštinu čine svi članovi sa pravom glasa.

Skupština može pravnovaljano odlučivati kada su na sednici Skupštine prisutni članovi koji imaju najmanje 50% od ukupnog broja glasova. Odluke su usvojene većinom od ukupnog broja glasova prisutnih članova sa pravom glasa na sednici Skupštine.

Odluke o: 1) izmenama i dopunama i donošenju novog Statuta; 2) prestanku rada i 3) statusnim promenama, Skupština donosi 2/3 većinom glasova svih članova Skupštine sa pravom glasa.

Skupština na početku svake svoje sednice bira Predsedavajućeg koji vodi Skupštinu uz pomoć Predsednika.

Skupština se odvija po dnevnom redu usvojenom na početku sednice Skupštine, te po Poslovniku o radu Skupštine.

Član 23.

Sednice Skupštine mogu biti redovne, izborne i vanredne.

Skupština redovno zaseda najmanje jednom u toku kalendarske godine, dok se izborna Skupština održava svake 4 (četiri) godine nakon Olimpijskih igara.

Sednice Skupštine mogu biti održavane elektronskim putem, kao I glasanje članova.

Sednica Skupštine saziva se na predlog Predsednika.

Vanrednu sednicu Skupštine može sazvati Predsednik na ličnu inicijativu ili na inicijativu najmanje 1/3 članova Skupštine, uz predlaganje dnevnog reda sednice.

Ukoliko Predsednik samoinicijativno ili na inicijativu članova, ne sazove vanrednu sednicu Skupštine u roku od 14 dana od dana prijema pismenog predloga, članovi koji su tražili sazivanje sednice mogu istu sazvati samostalno. U odluci o sazivanju sednice Skupštine Predsednik utvrđuje dnevni red sednice, te dan i mesto održavanja sednice.

Poziv za sednicu Skupštine sa materijalom za sednicu dostavlja se članovima Skupštine, najmanje 7 dana pre održavanja sednice Skupštine, na njihovu mail adresu ili prijavljenu kućnu adresu, preporučenom pošiljkom. U slučaju da poziv na sednicu Skupštine, nije moguće uručiti članu Skupštine na navedeni način, poziv će se smatrati uručenim pribijanjem poziva na oglasnoj tabli СПГУ.

U izuzetnim slučajevima Predsednik može sazvati sednicu Skupštine u kraćem roku, ali ne kraćem od 3 dana.

Postupak i način rada Skupštine, izmena i dopuna dnevnog reda, ponovnog sazivanja i druge odredbe o radu Skupštine, urediće se Poslovníkom koji će Skupština usvojiti na predlog Upravnog odbora.

Član 24.

Skupština СПГУ:

- Usvaja izmene i dopune, odnosno novi predlog Statuta;
- donosi Poslovník o svom radu, Pravilnike i ostale opšte akte;
- razmatra položaj i probleme članova i usvaja smernice za delovanje;
- imenuje i razrešava dužnosti Predsednika, Predsedavajućeg Skupštine, Sekretara, članove Upravnog odbora i članove ostalih organa;
- razmatra i usvaja finansijske izveštaje;
- usvaja plan aktivnosti;
- dodeljuje priznanja i počasne nagrade zaslužnima;
- odlučuje o molbama koja nisu u nadležnosti ostalih tela;
- odlučuje o učlanjivanju, udruživanju i saradnji s drugim udruženjima i organizacijama;
- razmatra i usvaja izveštaje o radu;
- daje smernice za rad;
- odlučuje o promeni naziva i simbola;
- donosi odluku o prestanku rada dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine;
- obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom.

Član 25.

Na sednici Skupštine po 2 glasa imaju redovni članovi, kao i predsednik i sekretar, a međunarodni redovni članovi imaju po 1 glas, a sve pomažuće i sve počasne članove predstavlja jedan glas. СПГУ će pred svaku Skupštinu poslati zahtev Pomažućim i Počasnim članovima da odrede svog predstavnika koji će predstavljati zajednički jedan glas na Skupštini Udruženja.

Predstavnici pridruženih i počasnih članova biraju se u skladu sa Pravilnikom o članstvu. O toku rada sednice Skupštine vodi se zapisnik, koji treba da potpišu Predsednik, odnosno predsedavajući i zapisničar. Zapisnik treba da sadrži: broj prisutnih članova od ukupnog broja članova, rezultate glasanja i izbora, predloge i odluke sa imenima predlagača. Svaki član Skupštine ima pravo da na osnovu obrazloženog predloga razgleda zapisnik.

Svaki član ima pravo da u slučaju sprečenosti da prisustvuje Skupštini, izda ovlašćenje radi njegovog: 1) predstavljanja na Skupštini, 2) učestvovanja u radu Skupštine i 3) glasanja po tačkama predviđenog dnevnog reda. Ovlašćenja se deponuju kod Sekretara.

U pisanom ovlašćenju član kao vlastodavac može da odredi ograničenja u pogledu vršenja prava glasa od strane punomoćnika za glasanje.

Član 26.

Upravni odbor je organ upravljanja i isti upravlja radom sprovodeći odluke, zaključke i stavove Skupštine te koordiniše rad i sve aktivnosti СПГУ između dve Skupštine.

Članovi Upravnog odbora su Predsednik, Sekretar, redovni i pomažući članovi, ukupno pet (5) članova.

Predsednik je ujedno i predsednik Upravnog odbora.

Upravni odbor se sastaje po potrebi, a svoj rad može obavljati i korišćenjem telekomunikacijskih sredstava i medija (telefon, faks, elektronska pošta i sl.).

Sednice saziva i vodi Predsednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili sprečenosti, Sekretar. Upravni odbor donosi odluke nadpolovičnom većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor se bira na vremenski period od 4 godine.

Član 27.

Upravni odbor:

- izvršava odluke Skupštine i vodi rad između dve Skupštine;
- raspolaže materijalnim i finansijskim sredstvima, u okviru usvojenih programa delovanja,
- finansijskog plana i dr. akata koji se odnose na finansijsko poslovanje;
- tumači akte osim Statuta;
- predlaže izmene i dopune Statuta i donošenje novog Statuta;
- zajedno sa odborom priprema godišnji plan i program rada;
- priprema finansijski plan i završni račun;
- imenuje i razrešava dužnosti članove odbora koje nisu u ingerenciji Skupštine;
- dostavlja Skupštini izveštaje o svom radu;
- donosi odluke o molbama i pritužbama;
- usvaja pravilnik o kriterijumima za redovne članove (igrače i trenere);
- odlučuje o ostalim aktivnostima, koje su potrebne za neometano delovanje, u okviru Statuta;
- donosi Disciplinski pravilnik СПГУ;
- predlaže Skupštini dodelu počasnih nagrada istaknutim članovima.

Član 28.

Predsednik je izvršni i operativni organ.

Predsednik je lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje.

Predsednika bira i razrešava Skupština donošenjem odluke na sednici Skupštine, na način kako je definisano čl. 22. ovog Statuta.

Pre izbora za Predsednika, kandidati za Predsednika izlažu celovit godišnji i dugoročni program rada. Za Predsednika može biti birana osoba koja je afirmisana i priznata u golfu kroz pomoć ili radu na razvijanju golfa, odnosno osoba koja svojim ugledom može doprineti ostvarenju ciljeva СПГУ. Osoba koja poseduje vidne rezultate u ostvarenju finansijskih prihoda i pregovaračkih kvaliteta. Birana osoba mora biti član SPGU.

Predsednik se bira na vremenski period od 4 (četiri) godine, i jedno lice može biti više puta birano na funkciju Predsednika.

Član 29.

Predsednik:

- zastupa i predstavlja СПГУ u zemlji i inostranstvu;
- stara se o izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora;
- saziva i vodi sednice Skupštine i Upravnog odbora;

- predlaže članove Upravnog odbora i predstavlja ih Skupštini;
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor;
- izvršava budžet;
- stara se o upoznavanju javnosti sa radom Skupštine i njenih tela;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim opštim aktima;
- predsednik svojom procenom postavlja nove kadrove za koje misli da su bitni za ostvarivanje ciljeva.

Za svoj rad Predsednik odgovara Skupštini, kojoj godišnje dostavlja izveštaje o svom radu. Predsednika u slučaju njegove odsutnosti i sprečenosti zamenjuje Sekretar.

Član 30.

Sekretar je izvršni organ i član Upravnog odbora.

Sekretara imenuje Skupština za obavljanje stručno-administrativnih poslova, na vremenski period od 4 godine.

Sekretar, između ostalog, obavlja sledeće poslove:

- kontroliše izvršavanje odluka Skupštine;
- priprema materijale za sednice Upravnog odbora;
- saziva i vodi sednice Upravnog odbora u odsutnosti Predsednika;
- izvršava druge zadatke za koje nisu direktno nadležni Upravni odbor i Skupština;
- vodi i čuva celokupnu knjigovodstveno-finansijsku, pravnu i dr. dokumentaciju;
- stara se o korespondenciji i saradnji sa drugim organima, udruženjima i organizacijama;
- vodi evidenciju članova i evidenciju članarine.

Izuzetno, Predsednik može u slučaju privremene sprečenosti pisanim putem ovlastiti Sekretara da ga zamenjuje u pojedinim nadležnostima odnosno poslovima i to samo u periodu od 60 dana od dana početka razloga privremene sprečenosti.

O razlozima privremene sprečenosti i potrebi da ga privremeno zamenjuje Sekretar, Predsednik obaveštava Upravni odbor.

Član 31.

Tehnički odbor brine o razvoju i izradi svih stručnih programa, određuje izvršitelje istih, i najviše je stručno telo. Tehnički odbor bira Skupština na vremenski period od 4 godine. Tehnički odbor se sastoji od tri člana i čine ga dva redovna i jedan pomažući član. Tehnički odbor donosi odluke većinom glasova svih članova komisije.

Tehnički odbor može po potrebi predlagati Upravnom odboru i formiranje drugih komisija (npr. takmičarska, disciplinska i sl.).

Tehnički odbor je zadužen za izradu pravilnika o kriterijumima za redovne članove (igrače i trenere) na svake četiri godine, koji određuje kriterijume za dobijanje statusa i održavanje statusa igrača i trenera.

Žalbu na pojedine odluke odbora, član može podneti Upravnom odboru, čija odluka je konačna.

Član 32.

Nadzorni odbor СПГУ ima tri člana koje imenuje Skupština.

Nadzorni odbor vrši kontrolu finansijskog poslovanja i godišnjeg završnog računa. Članovi nadzornog odbora ne mogu biti članovi uprave i Skupštine udruženja.

Član 33.

Odluke organa unose se u knjigu odluka.

СПГУ води poslovne knjige i podnosi finansijske izveštaje u skladu sa propisima o računovodstvu i reviziji.

JAVNOST RADA I OBAVEŠTAVANJE

Član 34.

Rad organa СПГУ je javan.

Organi obaveštavaju javnost o svom radu, odlukama, programu rada, zadacima, materijalno-finansijskom poslovanju, uspesima ekipa i pojedinaca kao i o svim pitanjima od interesa za javnost. Izuzetno, kada je u pitanju poslovna tajna, pojedina pitanja se ne objavljuju, a sednice organa su zatvorene o čemu odluku donosi Upravni odbor.

СПГУ obaveštava javnost putem internih časopisa, kao i putem veb prezentacije, a po potrebi i preko sredstava javnog informisanja ili na drugi prigodan način.

MATERIJALNO I FINANSIJSKO POSLOVANJE

Član 35.

СПГУ ostvaruje prihode po osnovu:

- pristupne članarine članova, članarine i registracionih taksi;
- taksi za organizaciju takmičenja;
- dobrovoljnih priloga i poklona; □ donatora i sponzora;
- sportskih aktivnosti i drugih izvora u skladu sa Zakonom;
- donacije državnih organa;
- davanja iz budžeta;
- sklapanjem ugovora sa trećim pravnim i fizičkim licima, u skladu sa Zakonom;
- stručnih konsultacija za izgradnju, rekonstrukciju i upravljanje golf orjentisanim projektima;
- iz drugih izvora u skladu sa Zakonom o sportu.

Materijalno i finansijsko poslovanje je javno, s tim da je sva dokumentacija dostupna svakom članu. Sa sredstvima raspolaže Upravni odbor u okviru usvojenih programa delovanja, finansijskog plana i dr. akata koji se odnose na finansijsko poslovanje.

Finansijsko poslovanje se vrši prema Pravilniku o materijalno-finansijskom poslovanju koji donosi Upravni odbor, a usvaja Skupština.

Za javnost poslovanja odgovara Predsednik.

Za izvršenje finansijskih poslova odgovara i ovlašćen je Predsednik.

IZMENE I DOPUNE STATUTA

Član 36.

Statut donosi, menja i dopunjuje Skupština.

Inicijativu za izmene i dopune Statuta ili donošenje novog Statuta, mogu davati članovi i Upravni odbor.

Nakon sprovedene rasprave Upravni odbor utvrđuje tekst predloga izmena i dopuna Statuta i podnosi tekst Skupštini na usvajanje.

Skupština donosi odluku o izmenama/dopunama ili donošenju novog Statuta ako za takvu odluku glasa većina članova predviđena čl. 22. Statuta.

PRESTANAK RADA СПГУ

Član 37.

СПГУ prestaje s radom na osnovu odluke Skupštine, a iz razloga definisanih Zakonom o sportu.

Predsednik ili lice ovlašćeno od Predsednika, u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o prestanku rada, obaveštava nadležni organ o prestanku rada radi brisanja iz registra.

U slučaju prestanka rada imovina će biti raspodeljena na sledeći način, i po sledećem redosledu namirenja:

1. troškovi i obaveze prema državnim organima;
2. troškovi i obaveze prema trećim pravnim i fizičkim licima;
3. obaveze prema članovima, nakon čega će primalac preostale imovine biti Golf Asocijacija Srbije.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 38.

Tumačenje odredbi ovog Statuta i drugih akata daje Skupština.

Članovi se mogu obratiti Upravnom Odboru sa zahtevom za tumačenjem Statuta, koji inicijativu zajedno sa svojim mišljenjem u pisanoj formi, prosleđuje Skupštini.

Član 39.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut usvojen na sednici Skupštine dana 17.07.2014. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

U Beogradu, dana 01.06.2022.godine

Predsedavajući Skupštine
Borislav Todorović